

## 平成23年度 東日本大震災復興支援補助 募集要項

この度の東日本大震災により被災された多くの皆様に、心からお見舞いを申し上げます。

本財団は、震災復興への対応が長期化・広域化する状況等を踏まえ、被災された皆様や被災地域の多様なニーズにきめ細かく対応するための活動や被災された皆様や被災地域が自ら復興するために取組む様々な活動を支援することにいたしました。

この支援が、被災された皆様の心身のケアや被災地域の復興に少しでもお役に立てば幸いです。

### 1. 補助対象者

特定非営利活動法人（NPO法人）、学校法人、社会福祉法人、更生保護法人、財団法人、社団法人、その他公共的な団体であって、以下の条件を満たすこと

- (1) 補助対象者が直接支援活動をする事
- (2) 被災地域および被災者受入地域で活動するにあたり、地元の行政その他公共的な団体との連携の目途が立っていること
- (3) 本事業の実施により被災地域および被災者受入地域に負担をかけないこと
- (4) 法人のホームページに以下の項目に関する情報公開がなされていること
  - ① 会計報告
  - ② 活動実績の報告
- (5) 法人としての事業実績があること
- (6) 同一事業で他の団体からの補助を受けていないこと

### 2. 対象となる事業

- (1) 被災地域および被災者受入地域における支援拠点づくり活動
- (2) 被災者に対するカウンセリング(教育を含む)や被災地域の記録、実態調査活動
  - ① 被災地域および被災者受入地域における高齢者、児童、妊婦、アレルギー患者、障害者等に対するカウンセリング(教育を含む)、調査活動
  - ② 被災地域の記録、調査(ニーズ調査、実態調査)
- (3) 被災者や被災地域が自ら行う復興(まちづくり、くらしづくり等)活動

### 3. 補助金額

予算総額 1億円

補助金額：300万円以内／1団体（補助率1／1）

※多くの活動を支援するため、同一団体の複数事業申請は認めないこととします。

#### 4. 補助の対象となる経費

補助事業を実施するために直接必要となる旅費および事業費

※詳細は、4ページの「補助事業の事業経費の基準」をご参照ください。

#### 5. 応募方法

本財団「Ring!Ring!プロジェクト」ホームページから要望に必要な様式をダウンロードし、下記の提出先宛てに電子メールに添付して送信してください。

なお、応募書類は返却いたしませんので予めご了承ください。

提出先（メールアドレス） [fukkou23yobo@keirin-autorace.or.jp](mailto:fukkou23yobo@keirin-autorace.or.jp)

#### 6. 受付確認方法

応募書類を受付けた場合、受付日の翌日中（ただし、土日祝日は除く）に「受付確認メール」を返信するとともに、確認のお電話をいたします。

「受付確認メール」が未着の場合は、「13. 問合せ先」までご連絡ください。

#### 7. 応募期間

平成23年5月10日（火）午前10時から、補助金交付決定金額が予算総額に達するまでの間としますので予めご了承ください。

締め切った際には、「Ring!Ring!プロジェクト」ホームページにおいてお知らせします。

#### 8. 審査

厳正なる審査により選定します。

#### 9. 結果の通知

原則として、受付確認後3週間程度で、採否の結果をお知らせします。

ただし、応募状況等によっては、3週間を超える場合がありますので予めご了承ください。

※採否結果及び採否理由に関するお問合せには応じかねますのでご了承ください。

#### 10. 補助金の交付方法

補助金交付決定後、補助金交付決定額を指定口座に振り込みます。

※手続きの詳細は、補助金交付決定時にお知らせします。

#### 11. 補助事業の対象期間

平成23年6月1日（水）～平成24年3月31日（土）までに完了することを原則とします。

## 12. 補助事業に関する留意事項

- (1) 内定した補助事業者名を「Ring!Ring!プロジェクト」ホームページで公表します。
- (2) 事業完了後、決算額と補助金交付決定額に差額が生じた場合については、当該金額を返還して頂きますので予めご了承ください。
- (3) 事業完了後、「事前計画／自己評価書」の自己評価部分を記入し、申請時に記入済みの事前計画部分と共に提出してください。  
提出された「事前計画／自己評価書」については、「Ring!Ring!プロジェクト」ホームページで公表します。
- (4) 補助事業による成果物として報告書を提出してください。その際には、競輪・オートレースの補助金を受けた旨の表示を行ってください。
- (5) 報告書その他補助事業者が本財団に提出した一切の資料（動画・写真等を含む）については、「Ring!Ring!プロジェクト」ホームページにおいて公表します。  
その際、必要な範囲において、複製、公衆送信、素材の修正、改変、編集、見出しやキーワードを付加すること、及び、第三者の素材と一緒に編集することがありますことをご了承ください。
- (6) その他本募集要項に定めのない事項については、「平成23年度 補助方針」（平成22年11月5日公示）の定めによるものとします。  
「平成23年度 補助方針」<http://ringring-keirin.jp/shinsei/shikata/koji/index.html>

## 13. 問合せ先

財団法人 J K A 補助事業グループ

公益・福祉振興チーム 復興支援担当

〒102-8011 東京都千代田区六番町4番地6（英全ビル）

TEL： (03)3512-1276,8 FAX： (03)3512-1277

お問合せ時間 平日の9時30分から12時まで

13時から17時30分まで

## 補助事業の事業経費の基準

### 東日本大震災復興支援補助

震災復興支援活動に直接必要となる以下の経費を対象とする。

経費区分 (費目)	経費の種類(節)	対象経費	基準単価 (上限)	備考
旅 費	旅 費	運賃 国内航空賃 ガソリン代 高速道路料金		<ul style="list-style-type: none"> <li>・特別車両料金は対象となりません。</li> <li>・搭乗クラスはエコノミークラスのみ対象となります。</li> <li>・運賃は算出基礎が証明できるもののみ対象となります。</li> <li>・運賃はバスのチャーター代を含みません。</li> <li>・タクシー代は対象となりません。</li> </ul>
事業費	専門業務謝金	管理者 専門家（コーディネータ、カウンセラー、看護、介助、通訳、経営コンサルティング等）	9,000 円/日 4,500 円/半日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・当該法人の役職員、派遣社員については除きます。</li> <li>・コーディネータ（現地での管理・調整）、カウンセラー等の専門家を依頼した場合。</li> </ul>
	臨時備役費	スタッフ	6,000 円/(人×日) 3,000 円/(人×半日)	交通費を含む額。
	借上費	事務所借上費 車両借上費 機材・備品借上費		<ul style="list-style-type: none"> <li>・事務所の借上げ経費。</li> <li>・車両及び通信機器、テント等事業に直接必要な物のレンタル経費。</li> </ul>
	運送料	物資輸送代 郵送料		復興活動に必要な物資等の運送料。
	印刷費	報告書、研修会用 ハンドブック等		<ul style="list-style-type: none"> <li>・現地での活動報告書作成経費。復興活動に関する研修会用ハンドブック作成経費。（発送費・コピー代は対象となりません。）</li> </ul>
	保険料		720 円/(人・年間)	復興活動する人を対象とした保険料。
	消耗品費			復興活動に直接必要な備品に係る経費。（IDカード・作業着等衣料品・生活用品等を含む。）
	委託事業費			<ul style="list-style-type: none"> <li>・イベントの開催、報告会の開催、アンケート調査の実施等を外部に委託する場合の経費。</li> <li>ただし委託事業費は、補助金総額の50%以内とする。</li> </ul>